

Zarządzenie nr 21/2026
Wójta Gminy Haczów
z dnia 28 stycznia 2026r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Haczów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Haczów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia.

§2

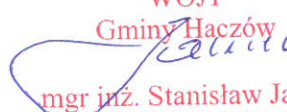
Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Haczów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i przedszkola samorządowego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Haczów.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

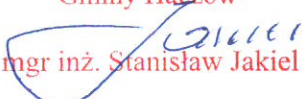
WÓJT
Gminy Haczów

mgr inż. Stanisław Jakiel

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 21/2026r.
Wójta Gminy Haczów
z dnia 28 stycznia 2026r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Haczów

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	16 II - 20 II	---
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	2 III – 6 III	28 IV – 30 IV
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	9 III – 19 III	4 V – 14 V
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 III	15 V
5.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli zapisu w postaci pisemnego oświadczenia	23 III – 26 III	18 V – 21 V
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 III	22 V

Dokumenty w sprawach postępowania rekrutacyjnego przyjmowane będą w placówkach oświatowych w dniach roboczych w w/w terminach w godz. od 8⁰⁰ do 14³⁰.


WÓJT
Gminy Haczów

mgr inż. Stanisław Jakiel

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 21/2026r.
Wójta Gminy Haczów
z dnia 28 stycznia 2026r.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Haczów.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	2 III – 6 III	28 IV – 30 IV
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	9 III – 19 III	4 V – 14 V
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 III	15 V
4.	Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata woli zapisu w postaci pisemnego oświadczenia	23 III – 26 III	18 V – 21 V
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 III	22 V

Dokumenty w sprawach postępowania rekrutacyjnego przyjmowane będą w placówkach oświatowych w dniach roboczych w w/w terminach w godz. od 8⁰⁰ do 14³⁰.

WÓJT
Gminy Haczów

mgr inż. Stanisław Jakiel

